

Organisation personnelle et en équipe



*Focalisez sur
vos enjeux
Intégrez les NTIC*

PRESENTATION

Ce domaine intéresse vos collaborateurs si :

- Vous pensez qu'un peu d'organisation, d'ordre et de classement les rendraient **plus efficaces**
- Ils sont débordés par les flux d'information (mails, etc...)
- Ils ne sont **pas assez centrés** sur leurs objectifs ni sur leurs priorités
- Ils n'ont pas le temps de **prendre du recul** ni de créer de la valeur

POINTS FORTS

Une pédagogie qui associe :

- Méthode d'organisation
- Secteurs clés de réussite, délégation, prise de décision, planification

Et :

- Pratique sur les outils de l'entreprise
- Un accompagnement au poste de travail

OBJECTIFS

- Donner du sens à l'action
- Gérer sa **charge de travail** et ses **priorités**
- S'appuyer sur les apports des **outils des NTIC** et optimiser leur utilisation
- Mettre en place les « bonnes pratiques collectives »
- Gérer les flux d'information
- Etablir un plan de classement personnalisé

PROGRAMME

- « Travaillez malin » avec **Outlook**
- « Travaillez malin » avec **Lotus Notes**
- « S'organiser malin »
- « S'organiser malin » en équipe
- Chantier 5S

«Efficacité et performance
jaillissent de l'épanouissement
des hommes»



Tél. +33 (0)1 42 57 05 64

Fax +33 (0)1 45 38 96 69

2, avenue René Coty

75014 PARIS

FONCTION²



contact@fonction2.com